

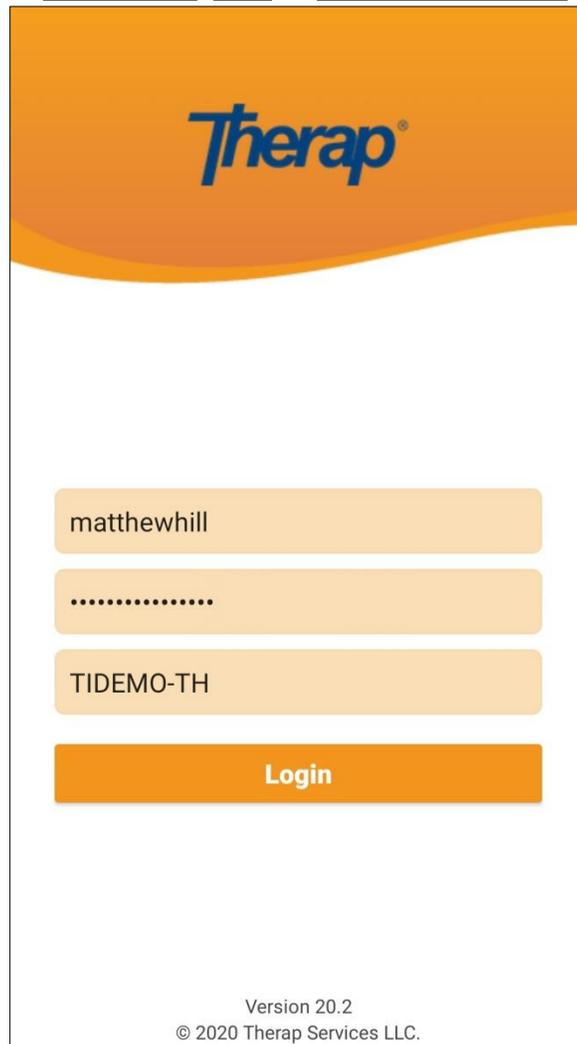
Android 기기용 FVV를 이용한 체크인, 체크아웃, 셀프 체크인

사용자가 일정 예약/EVV 모듈에 지정 방문 검증(Fixed Visit Verification, FVV) 기기를 사용하려면 서비스 제공자를 위해 FVV 기기를 활성화해야 합니다. 또한 FVV 기기는 FVV 기기 페이지에서 FVV를 구성한 개인과 관련된 일정에만 사용할 수 있습니다.

- FVV를 사용한 체크인
- FVV를 사용한 체크아웃
- FVV를 사용한 셀프 체크인

FVV를 사용한 체크인

1. 로그인(Login) 페이지에서 로그인 이름, 암호 및 서비스 제공자 코드를 입력합니다.



matthewhill

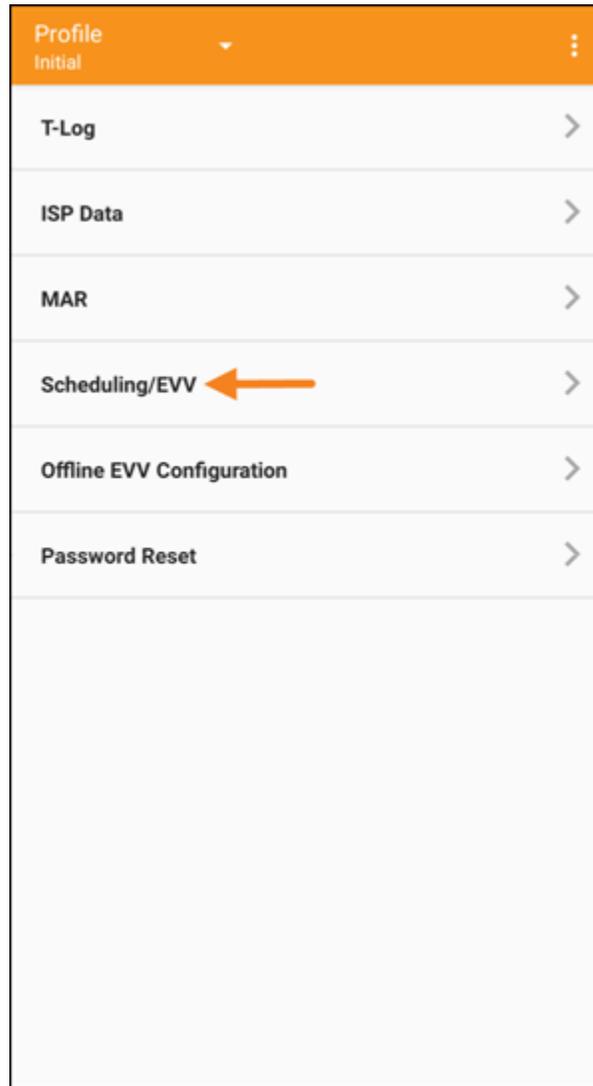
.....

TIDEMO-TH

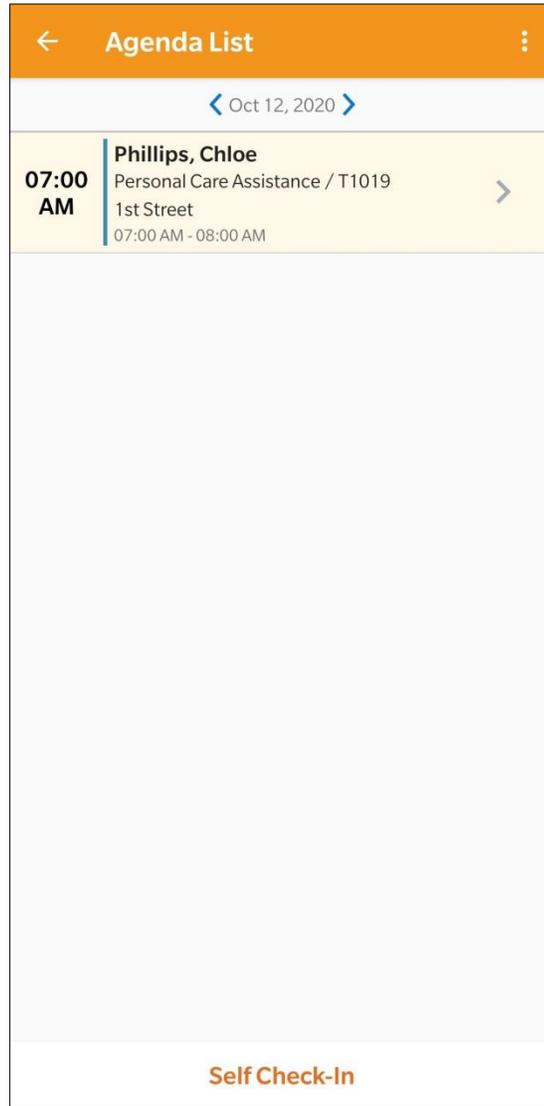
Login

Version 20.2
© 2020 Therap Services LLC.

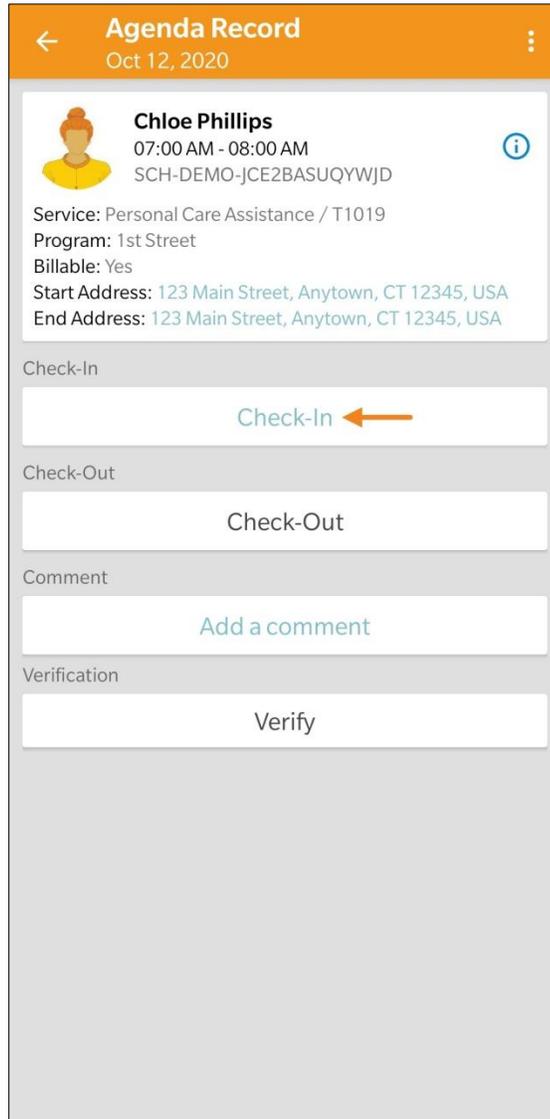
2. 대시보드에서 일정 예약/EVV(Scheduling/EVV) 옵션을 탭합니다.



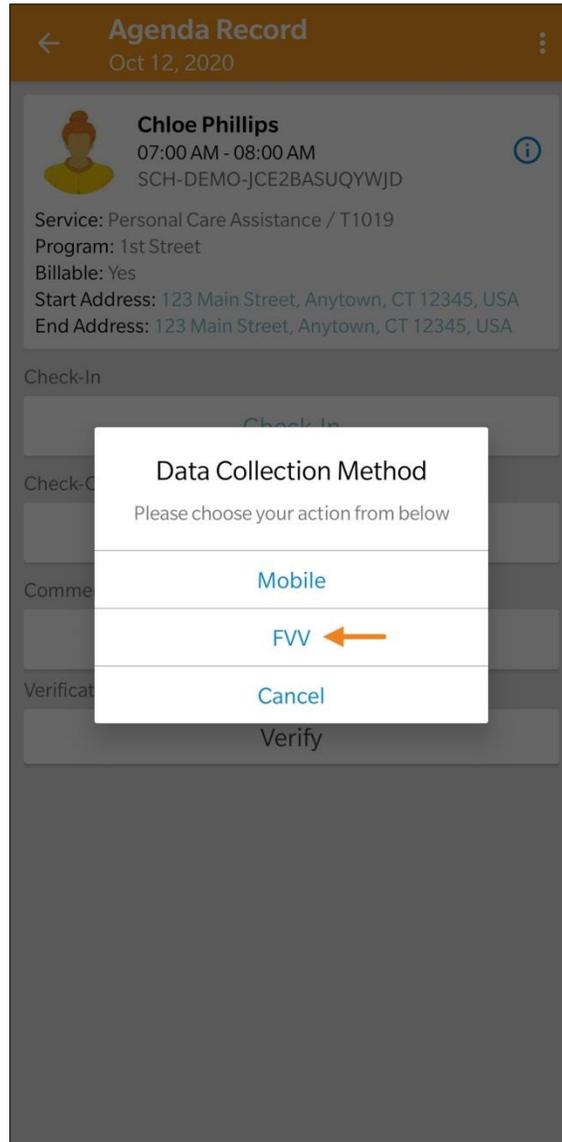
3. 과제 목록 페이지에서 파란색 라인과 함께 승인된 일정이 표시됩니다. 체크인하려는 일정을 탭합니다.



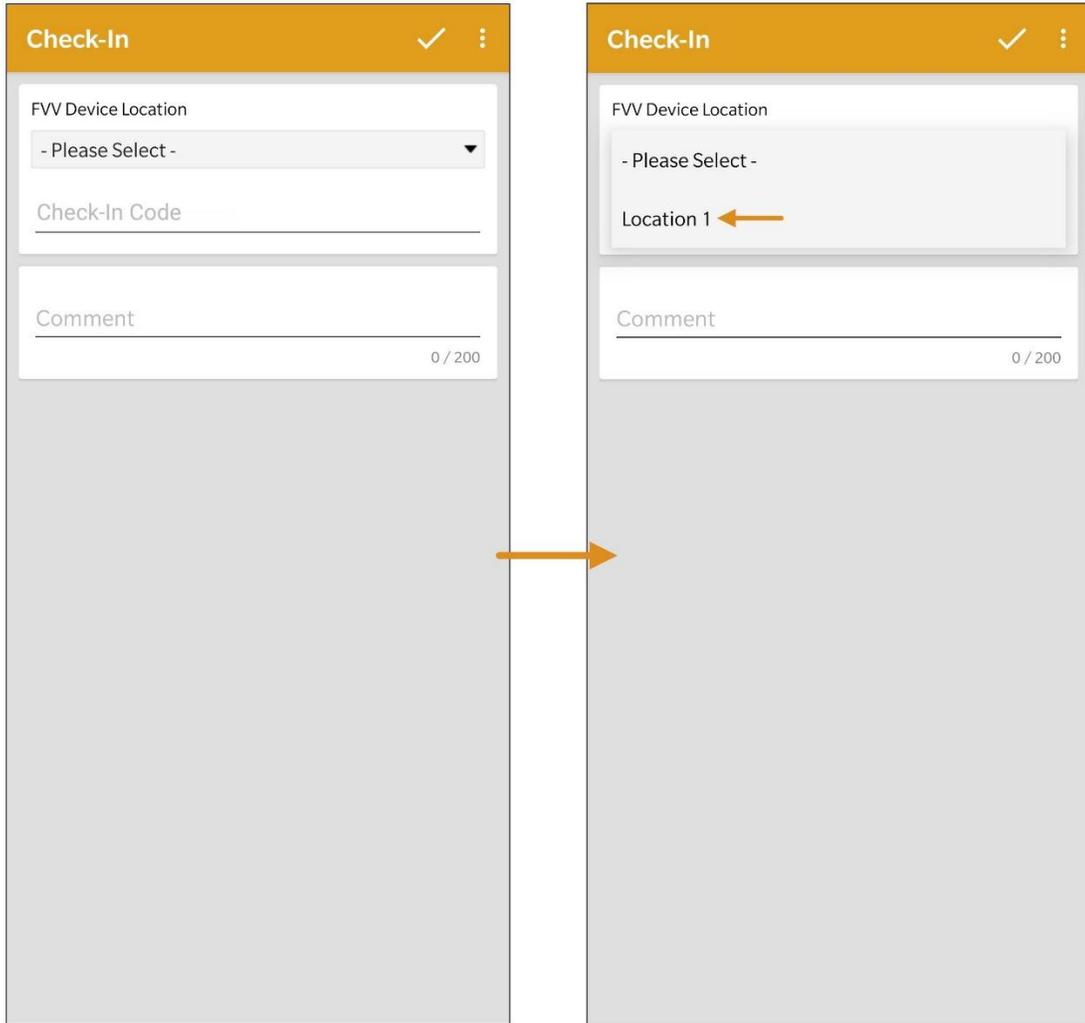
4. 과제 기록 페이지에서 **체크인(Check-In)** 버튼을 탭합니다.



5. 데이터 수집 방법을 선택하라는 프롬프트가 나타납니다. **FVV**를 탭합니다.



6. FVV 기기 위치(FVV Device Location) 드롭다운을 탭하고 해당 위치를 선택합니다.



- 고정 기기에서 생성된 1회용 암호(Code)를 **Code** 필드에 입력합니다. 체크인에 대한 코멘트는 **코멘트(Comment)** 필드에 입력할 수 있습니다. 입력을 마쳤으면 화면 오른쪽 상단의 체크 표시 기호를 탭합니다.

Check-In

FVV Device Location

Location 1

Check-In Code

123456

Comment

Checking in using FVV

21 / 200

일정을 체크인 또는 체크아웃할 때 서비스 제공자의 eMedNY가 활성화되었다면 뉴욕의 사용자에게는 개인별 구간에 대해 각각 **체크인 위치 유형(Check-In Location Type)** 및 **체크아웃 위치 유형(Check-Out Location Type)** 필드가 표시됩니다.

8. 체크인 완료되었음을 나타내는 확인 메시지가 표시됩니다.

← **Agenda Record** ⋮
Oct 12, 2020



Chloe Phillips
07:00 AM - 08:00 AM
SCH-DEMO-JCE2BASUQYWJD (i)

Service: Personal Care Assistance / T1019
Program: 1st Street
Billable: Yes
Start Address: 123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA
End Address: 123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA

Check-In (FVV)

Time	10/12/2020 07:02AM
Location	123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA >
Comment	Checking in using FVV

Check-Out

Check-Out

Comment

Add a comment

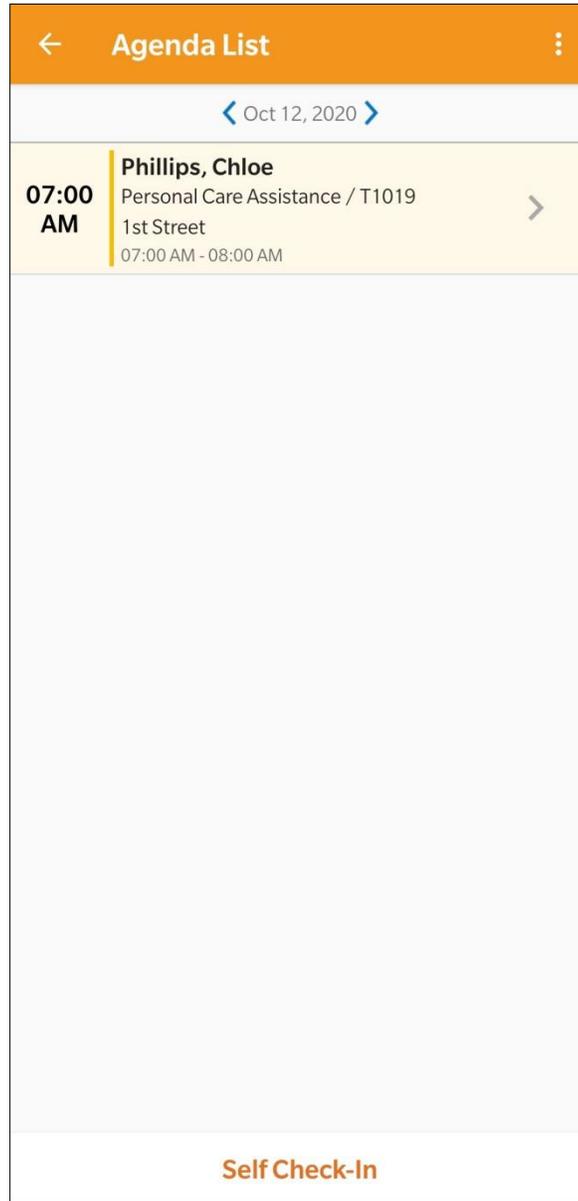
Verification

Verify

Check-In has been successful

FVV를 사용한 체크아웃

1. 과제 목록 페이지에 체크인된 일정이 오렌지색 라인과 함께 표시됩니다. 체크아웃하려면 체크아웃하려는 일정을 탭합니다.



2. 과제 기록 페이지에서 **체크아웃(Check-Out)** 버튼을 탭합니다.

Agenda Record
Oct 12, 2020

 **Chloe Phillips**
07:00 AM - 08:00 AM
SCH-DEMO-JCE2BASUQYWJD

Service: Personal Care Assistance / T1019
Program: 1st Street
Billable: Yes
Start Address: 123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA
End Address: 123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA

Check-In (FVV)

Time 10/12/2020 07:02 AM

Location 123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA >

Comment
Checking in using FVV

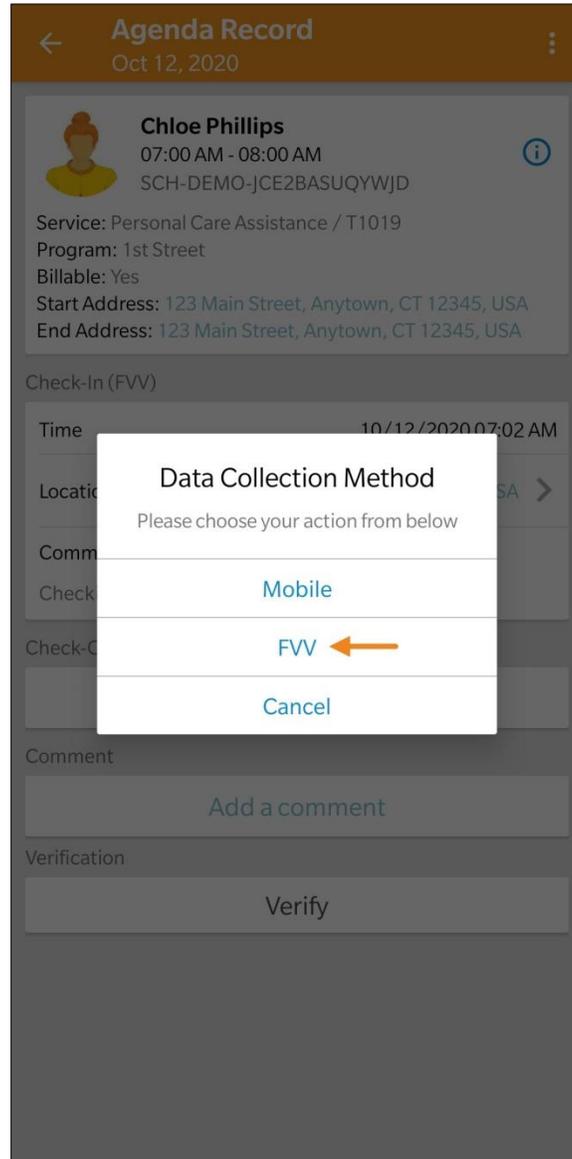
Check-Out

Check-Out ←

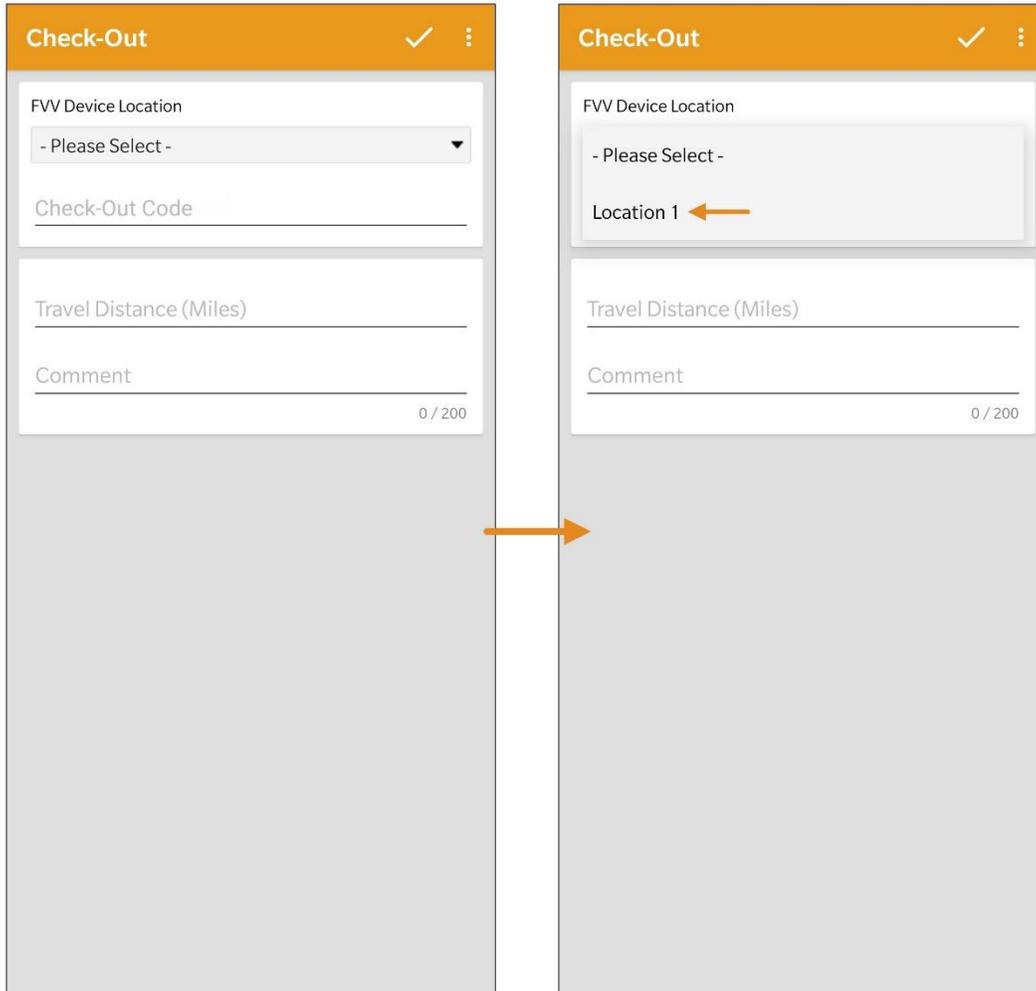
Comment
Add a comment

Verification
Verify

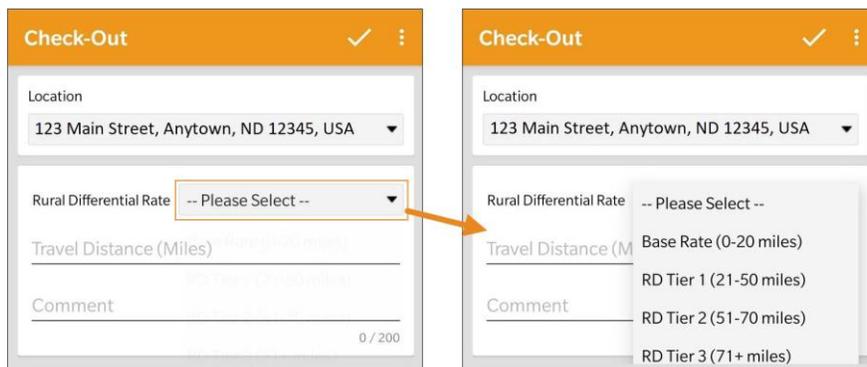
3. 데이터 수집 방법을 선택하라는 프롬프트가 나타납니다. **FVV**를 탭합니다.



4. FVV 기기 위치(FVV Device Location) 드롭다운을 탭하고 해당 위치를 선택합니다.



서비스 요금에 대해 지방 차등 요금이 적용되는 노스 다코타주 사용자의 경우, 일정 구간에서 체크아웃할 때 다양한 등급이 있는 지방 차등 요금(Rural Differential Rate) 필드가 표시됩니다.



- 고정 기기에서 생성된 1회용 암호(Code)를 **Code** 필드에 입력합니다. 일정/EVV 서비스 제공자 기본설정 페이지에서 이동 거리 활성화가 활성화되었다면 **이동 거리(마일)[Travel Distance (Miles)]** 필드가 나타납니다. 이 필드에 값을 입력하고, 필요하다면 **코멘트(Comment)** 필드에 체크아웃에 대한 코멘트를 추가할 수 있습니다. 체크아웃 준비가 되었으면 화면 오른쪽 상단의 체크 표시 기호를 탭합니다.

Check-Out



FVV Device Location

Location 1 

Check-Out Code

654321

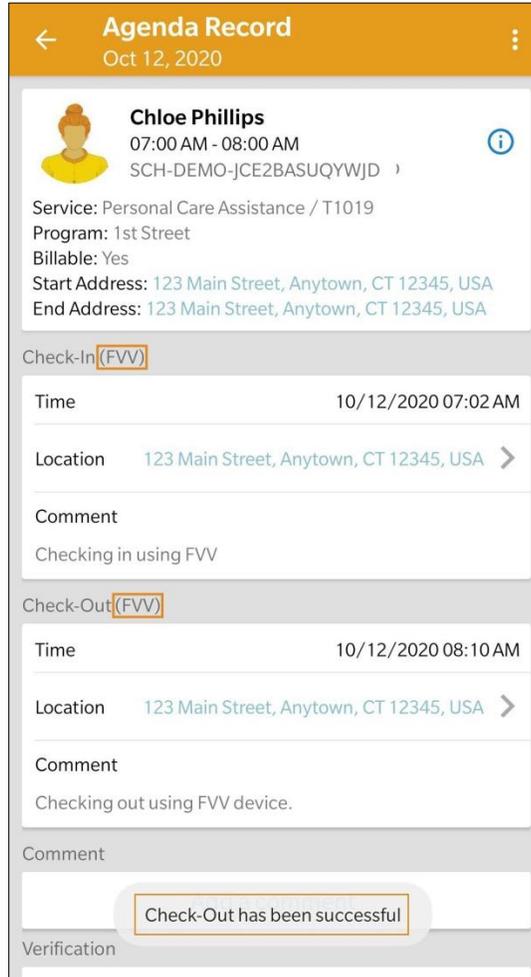
Travel Distance (Miles)

Comment

Checking out using FVV device.

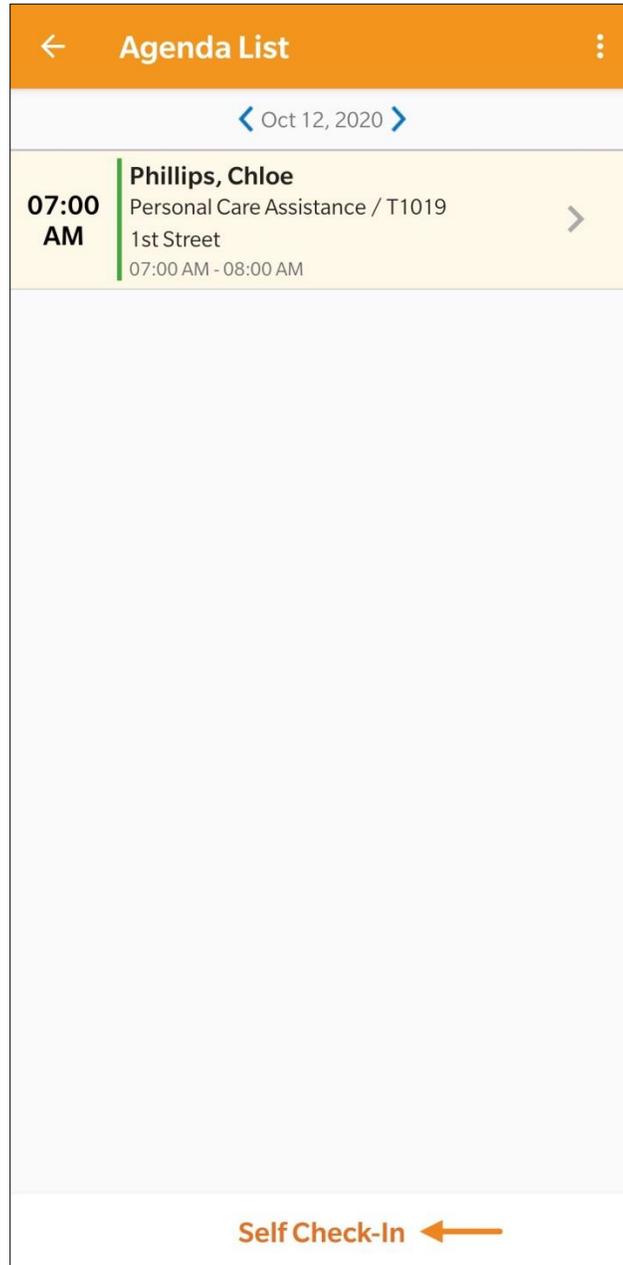
30 / 200

6. 사용자에게 체크아웃 성공 메시지가 발송됩니다. 체크인과 체크아웃을 완료하면 과제 기록 페이지가 다음과 같이 나타납니다. 체크인 및 체크아웃 섹션 옆에 괄호로 'FVV'가 데이터 수집 방법으로서 표시됩니다.

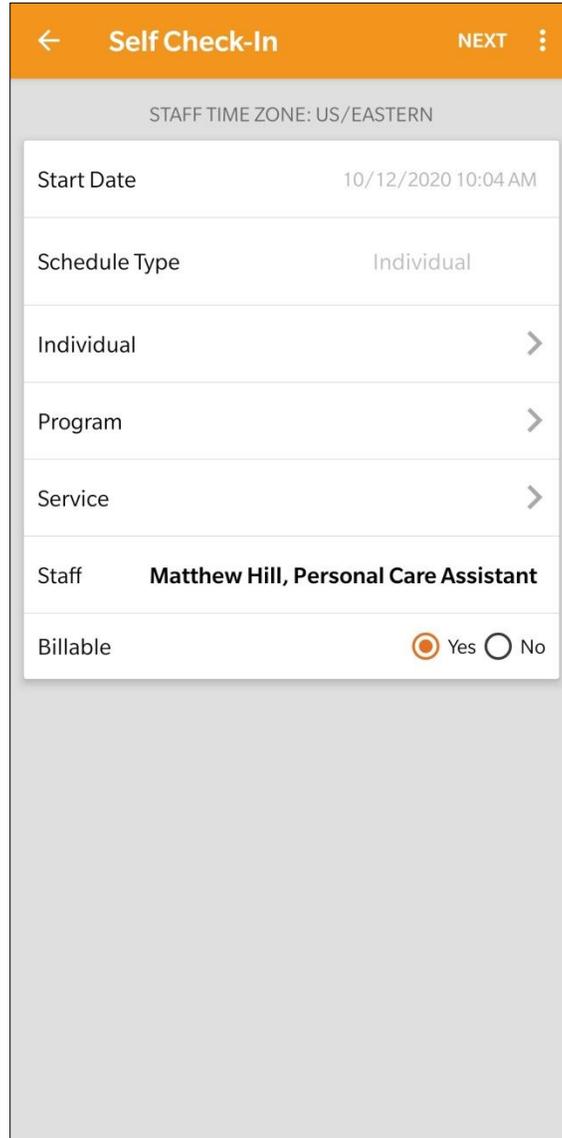


FVV를 사용한 셀프 체크인

1. 과제 기록 페이지에서 **셀프 체크인(Self Check-In)** 버튼을 탭합니다.



2. 시작 날짜(Start Date) 필드의 날짜와 시간은 체크인 날짜와 시간이 됩니다. 이 기간은 서비스 제공자 설정 페이지에서 선택된 기본 기간(예: 15분, 30분, 45분, 1시간 또는 2시간)을 기준으로 합니다. 스태프(Staff) 필드는 자동으로 생성됩니다. 청구 가능(Billable) 필드는 예(Yes)가 자동으로 선택되어 있으며, 필요한 경우 아니요(No)로 바꿀 수 있습니다.

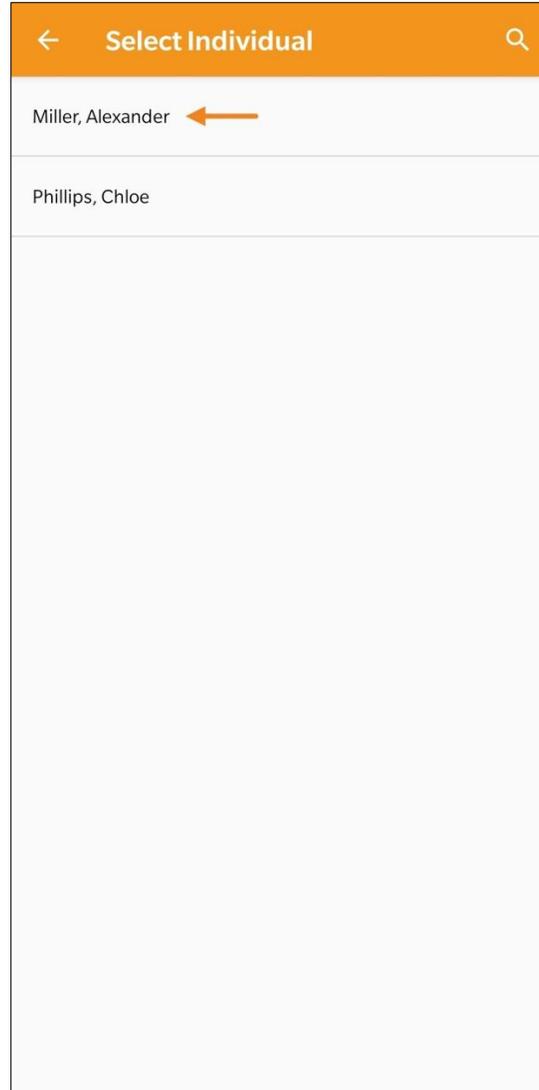


The screenshot shows a mobile application interface titled "Self Check-In". At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the title "Self Check-In", and a "NEXT" button with a three-dot menu icon. Below the navigation bar, the text "STAFF TIME ZONE: US/EASTERN" is displayed. The main content area contains a form with the following fields:

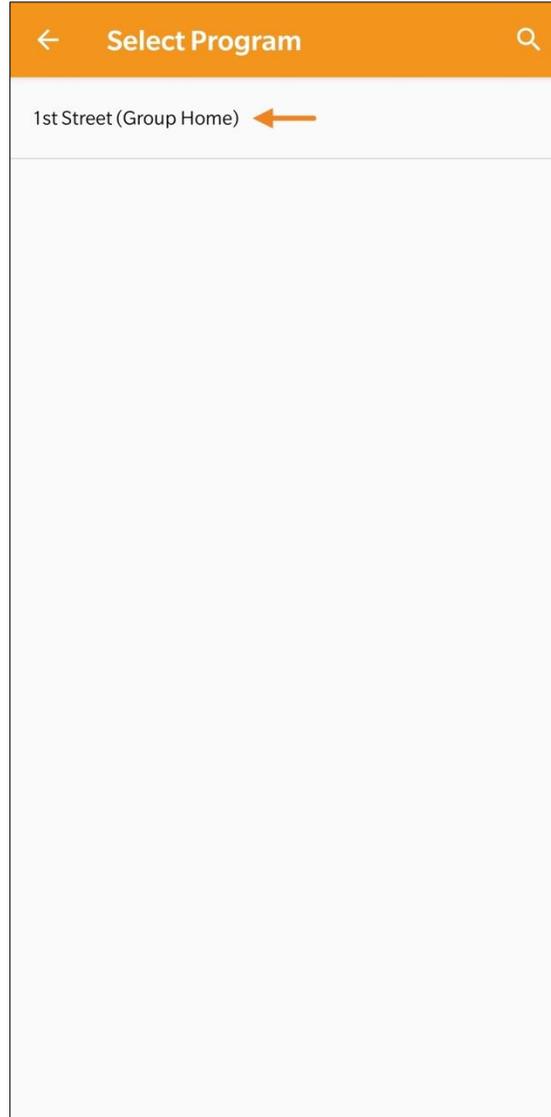
- Start Date:** 10/12/2020 10:04 AM
- Schedule Type:** Individual
- Individual:** A dropdown menu with a right-pointing chevron.
- Program:** A dropdown menu with a right-pointing chevron.
- Service:** A dropdown menu with a right-pointing chevron.
- Staff:** Matthew Hill, Personal Care Assistant
- Billable:** A radio button selection with "Yes" selected (indicated by a filled orange circle) and "No" (indicated by an empty white circle).

3. 이 페이지에서 다음 필드를 입력할 수 있습니다.

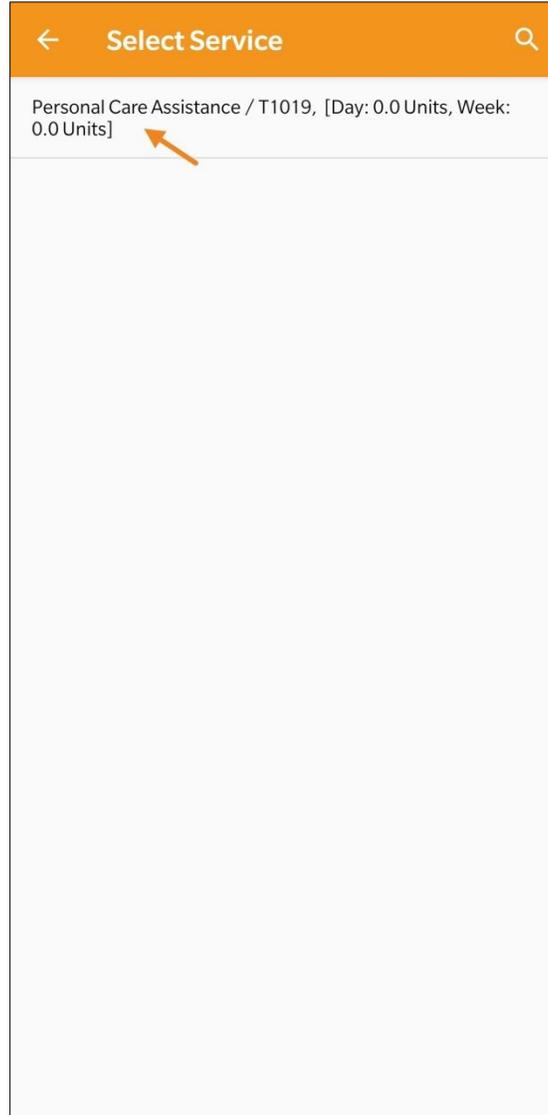
- **개인:** 개인(Individual) 행을 탭하고 해당 개인을 선택합니다.



- 프로그램: 프로그램(Program) 행을 탭하고 해당 프로그램을 선택합니다.



- 서비스: 서비스(Service) 행을 탭하고 해당 서비스를 선택합니다.

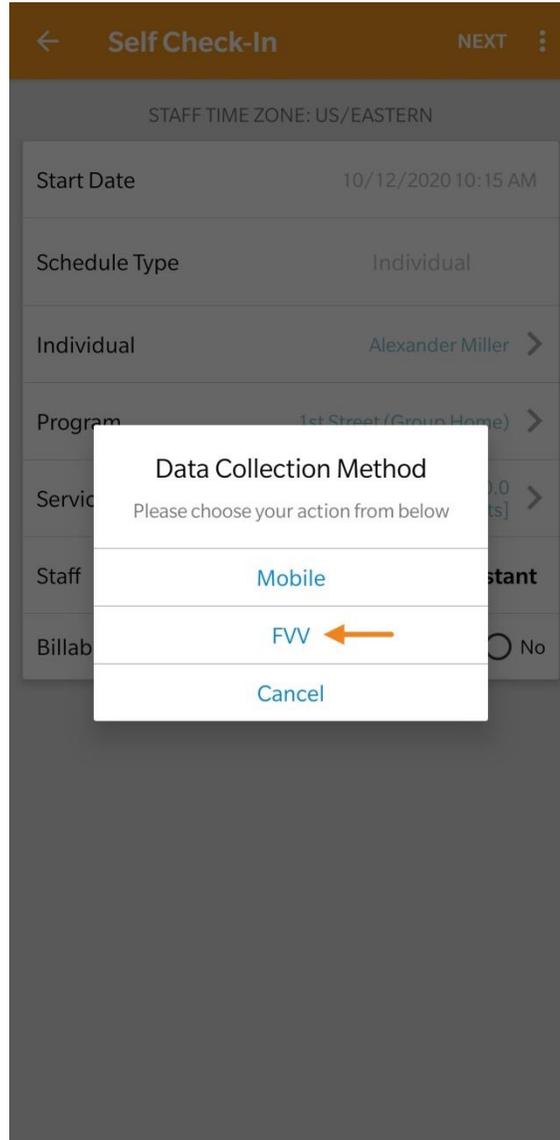


4. 해당 필드를 입력했으면 페이지 오른쪽 상단의 **다음(Next)** 버튼을 탭합니다.

The screenshot shows a mobile application interface for 'Self Check-In'. At the top, there is a back arrow, the title 'Self Check-In', and a 'NEXT' button. Below the title, it indicates 'STAFF TIME ZONE: US/EASTERN'. The form contains the following fields:

Start Date	10/12/2020 10:04 AM
Schedule Type	Individual
Individual	Alexander Miller >
Program	1st Street (Group Home) >
Service	Personal Care Assistance / T1019, [Day: 0.0 Units, Week: 0.0 Units] >
Staff	Matthew Hill, Personal Care Assistant
Billable	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No

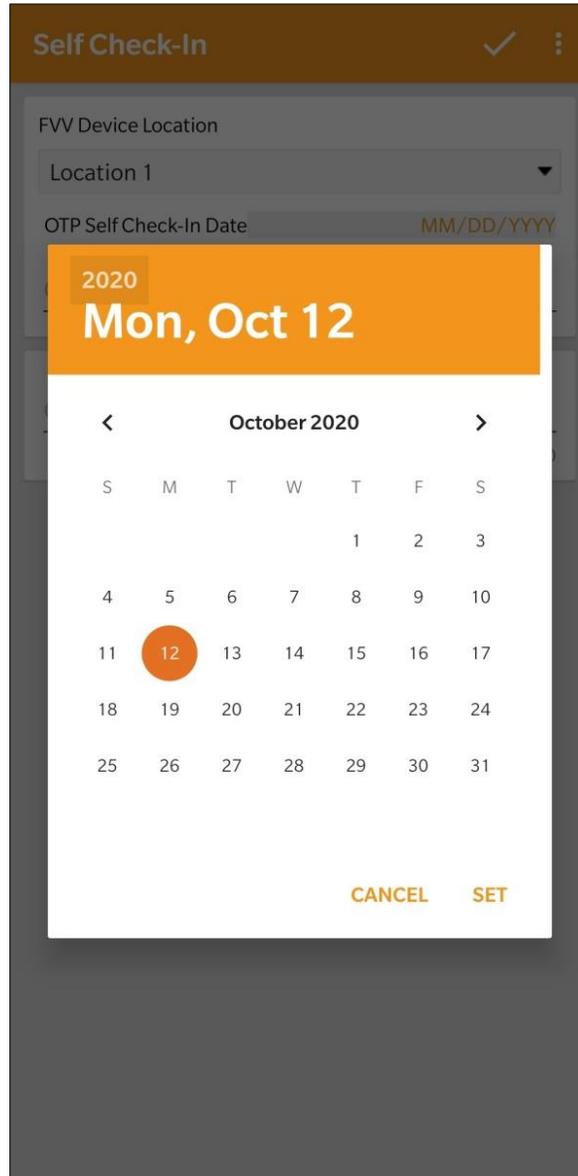
5. 데이터 수집 방법을 선택하라는 프롬프트가 나타납니다. **FVV**를 탭합니다.



6. FVV 기기 위치(FVV Device Location) 드롭다운을 탭하고 해당 위치를 선택합니다.

The screenshot shows a mobile application interface for a 'Self Check-In' form. The title bar is orange with a white checkmark and a menu icon. Below the title bar, there is a section for 'FVV Device Location' which contains a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the text '- Please Select -' and 'Location 1'. An orange arrow points to 'Location 1'. Below the dropdown menu is a text input field for 'Comment' with a character count of '0 / 200'.

7. Code 셀프 체크인 날짜(Date of Self Check-In Code) 필드에 대해 1회용 암호(Code)가 생성된 날짜를 입력합니다.



- 고정 기기에서 생성된 1회용 암호(Code)를 **Code** 필드에 입력합니다. 체크인에 대한 코멘트는 **코멘트(Comment)** 필드에 입력할 수 있습니다. 입력을 마쳤으면 화면 오른쪽 상단의 체크 표시 기호를 탭합니다.

Self Check-In



FVV Device Location

Location 1 

Date of Self Check-In Code 10/12/2020

Check-In Code

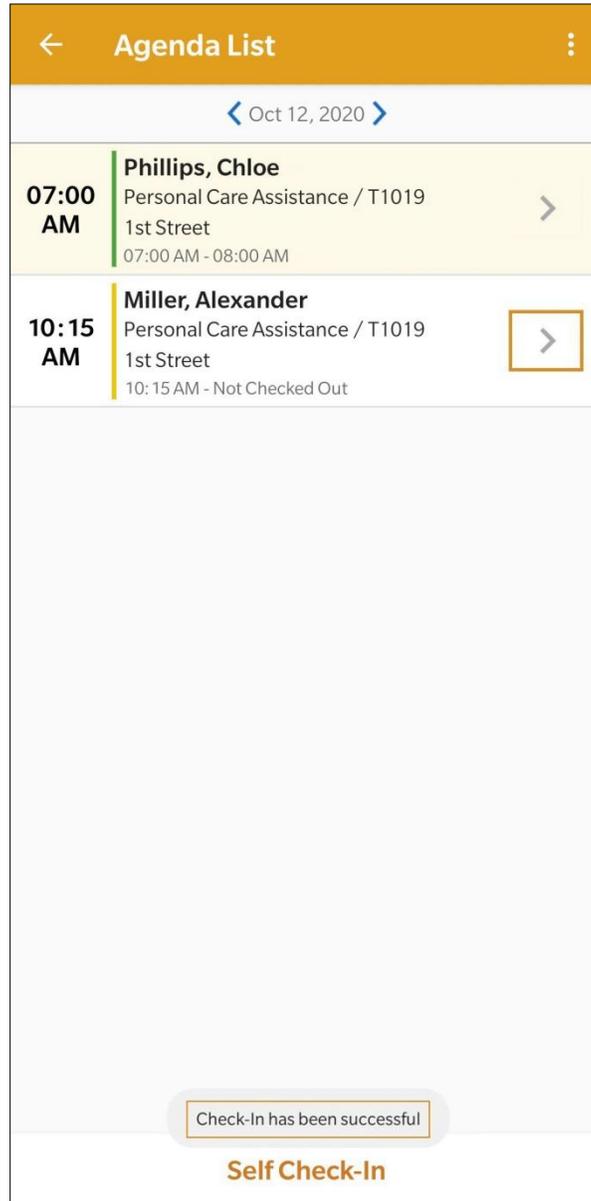
123456

Comment

Checking in using FVV device.

30 / 200

9. 사용자에게 체크인 성공 메시지가 발송됩니다. 체크아웃을 할 때 과제 목록 페이지에서 해당하는 일정 구간을 선택합니다.



10. 과제 기록 페이지에서 **체크아웃(Check-Out)** 버튼을 탭합니다.

← **Agenda Record** ⋮
Oct 12, 2020



Alexander Miller
10:15 AM - Not Checked Out
SCH-DEMO-JCE2BSYV7YULW (i)

Service: Personal Care Assistance / T1019
Program: 1st Street
Billable: Yes
Self Checked-In: Yes
Start Address: 123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA

Check-In (FVV)

Time	10/12/2020 10:15 AM
Location	123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA >
Comment	Checking in using FVV device.

Check-Out

Check-Out ←

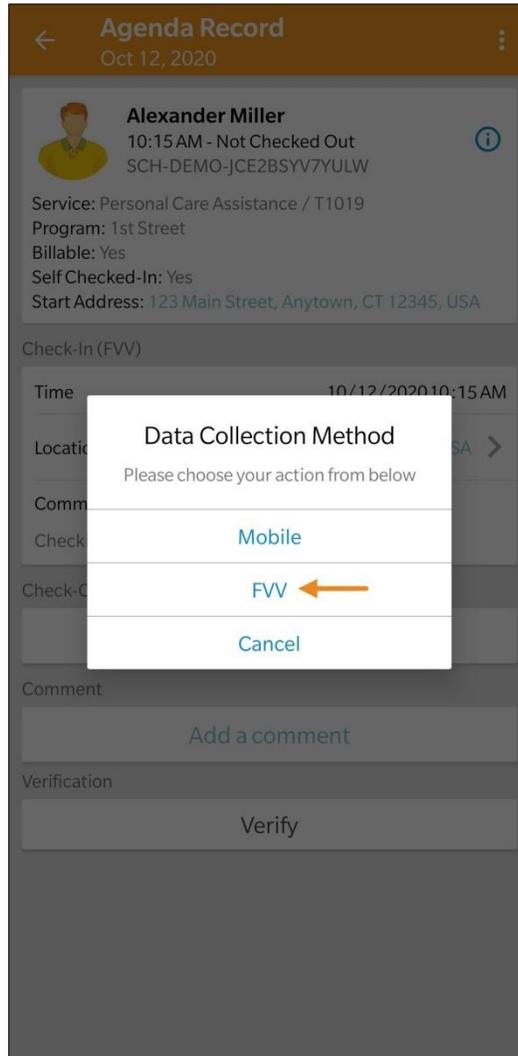
Comment

Add a comment

Verification

Verify

11. 데이터 수집 방법을 선택하라는 프롬프트가 나타납니다. **FVV**를 탭합니다.



12. FVV 기기 위치(FVV Device Location) 드롭다운을 탭하고 해당 위치를 선택합니다.

The screenshot shows a mobile application interface for a 'Check-Out' form. The form has an orange header with a checkmark and a menu icon. Below the header, there is a section for 'FVV Device Location' which is a dropdown menu. The dropdown is open, showing the text '- Please Select -' and 'Location 1' with an orange arrow pointing to it. Below the dropdown are two text input fields: 'Travel Distance (Miles)' and 'Comment'. The 'Comment' field has a character count of '0 / 200'.

13. 고정 기기에서 생성된 1회용 암호(Code)를 **Code** 필드에 입력합니다. 일정/EVV 서비스 제공자 기본설정 페이지에서 이동 거리 활성화가 활성화되었다면 **이동 거리(마일)[Travel Distance (Miles)]** 필드가 나타납니다. 이 필드에 값을 입력하고, 필요하다면 **코멘트(Comment)** 필드에 체크아웃에 대한 코멘트를 추가할 수 있습니다. 체크아웃 준비가 되었으면 화면 오른쪽 상단의 체크 표시 기호를 탭합니다.

Check-Out



FVV Device Location

Location 1 

Check-Out Code

654321

Travel Distance (Miles)

Comment

Checking out using FVV device.

31 / 200

14. 사용자에게 체크아웃 성공 메시지가 발송됩니다. 체크인 및 체크아웃 정보가 표시된 과제 기록 페이지가 다음과 같이 나타납니다. 체크인 및 체크아웃 섹션 옆에 괄호로 'FVV'가 데이터 수집 방법으로서 표시됩니다.

←
Agenda Record
⋮

Oct 12, 2020



Alexander Miller

10:15 AM - 11:02 AM

SCH-DEMO-JCE2BSYV7YULW



Service: Personal Care Assistance / T1019

Program: 1st Street

Billable: Yes

Self Checked-In: Yes

Start Address: 123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA

End Address: 123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA

Check-In (FVV)

Time	10/12/2020 10:15 AM
Location	123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA >
Comment	Checking in using FVV device.

Check-Out (FVV)

Time	10/12/2020 11:02 AM
Location	123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA >
Comment	Checking out using FVV device.

Comment

Check-Out has been successful

Verification

Verify

15. 체크인 및 체크아웃을 완료하면 과제 목록 페이지에 녹색 라인과 함께 일정이 표시됩니다.

