

Configurar dispositivos de Verificación de Visita Fija (Fixed Visit Verification, FVV)

Los usuarios podrán usar Dispositivos fijos para generar Contraseñas de un solo uso (Codes) que se puedan usar para entrar y salir de cronogramas. Si quiere comprar Dispositivos fijos, comuníquese con el representante de ventas de Therap.

Tenga en cuenta que los Dispositivos fijos para Verificación de Visita Fija (Fixed Visit Verification, FVV) deben estar físicamente asegurados en el lugar de prestación del servicio. Si el servicio se presta en la comunidad, el dispositivo debe estar asegurado en la casa del individuo donde el proveedor del servicio comienza y finaliza el servicio (recoger y dejar). Los Dispositivos fijos no están pensados para moverse con el individuo o el usuario, pero está configurado para estar en una ubicación específica para verificar que el usuario estaba con el individuo para el servicio.

- **Configurar dispositivos de FVV**
- **Actualizar y eliminar dispositivos de FVV**

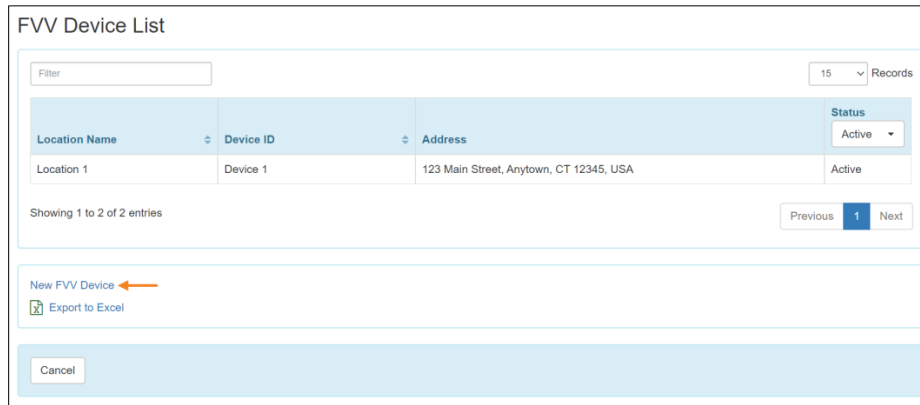
Configurar dispositivos de FVV

Las agencias para las que se ha habilitado el FVV podrán configurar los dispositivos de FVV desde la pestaña Administración (Admin).

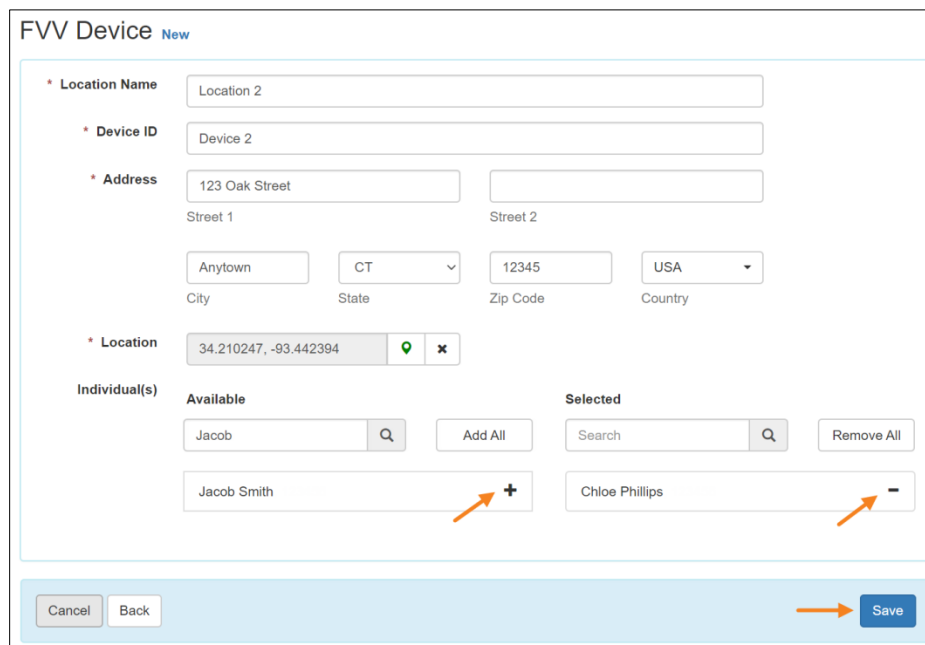
1. Haga clic en el enlace **Administrar** (Manage) al lado de Dispositivo de FVV (FVV Device) dentro de la sección Cronograma (Scheduling) de la pestaña Administración (Admin).

To Do	Scheduling	
Individual	Provider	Manage
Agency	Staff	Manage
Admin	Individual	Manage
Agency Reports	FVV Device	Manage ←

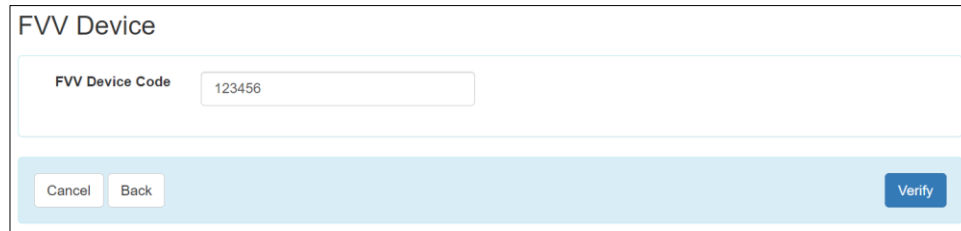
- En la página Lista de dispositivo de FVV (FVV Device List), haga clic en el enlace **Dispositivo de FVV nuevo** (New FVV Device).



- En la página Dispositivo de FVV (FVV Device), ingrese el Nombre de la ubicación, ID del dispositivo, Dirección, y Ubicación. Therap proporcionará la ID del dispositivo. Si está usando un Dispositivo fijo proporcionado por Therap, la ID del dispositivo estará en la parte posterior del dispositivo. Deberán seleccionarse los individuos de manera que la opción FVV aparezca cuando se entra o sale de los cronogramas relacionados con el individuo. Use el campo Buscar (Search) para ingresar los nombres de los individuos y los íconos **+** y **-** para agregarlos o eliminarlos. También puede usar los botones **Agregar todo** (Add All) y **Eliminar todo** (Remove All) para agregar o eliminar todos los individuos al mismo tiempo. Haga clic en el botón **Guardar** (Save) cuando haya terminado.

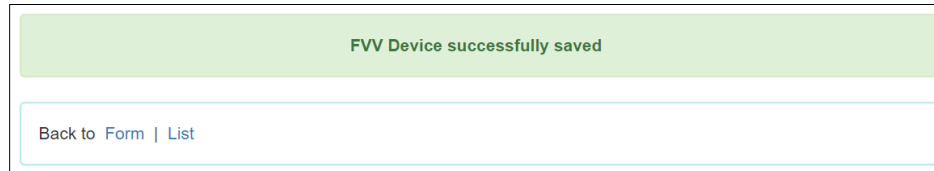


4. En la siguiente pantalla, ingrese en el campo Code de dispositivo de FVV (FVV Device Code) la Contraseña de un solo uso (Code) generada por el dispositivo de Verificación de Visita Fija (FVV) y haga clic en el botón **Verificar** (Verify).



The screenshot shows a web form titled "FVV Device". It contains a text input field labeled "FVV Device Code" with the value "123456" entered. Below the input field, there are three buttons: "Cancel", "Back", and "Verify". The "Verify" button is highlighted in blue.

5. Aparecerá un mensaje de guardado exitoso que le mostrará que se ha guardado el dispositivo.



The screenshot shows a green success message box with the text "FVV Device successfully saved". Below the message box, there is a white box containing the text "Back to Form | List".

Actualizar y eliminar dispositivos de FVV

1. Haga clic en el enlace **Administrar** (Manage) al lado de Dispositivo de FVV (FVV Device) dentro de la sección Cronograma (Scheduling) de la pestaña Administración (Admin).

To Do	Scheduling	
Individual	Provider	Manage
Agency	Staff	Manage
Admin	Individual	Manage
Agency Reports	FVV Device	Manage ←


2. En la página Lista de dispositivo de FVV (FVV Device List), seleccione el Dispositivo de FVV que quiere actualizar o eliminar.

FVV Device List			
Filter			15 Records
Location Name	Device ID	Address	Status
Location 1	Device 1	123 Main Street, Anytown, CT 12345, USA	Active
Location 2	Device 2	123 Oak Street, Anytown, CT 12345, USA	Active

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

New FVV Device

 Export to Excel

Cancel

3. En la página Dispositivo de FVV (FVV Device), haga los cambios necesarios y haga clic en el botón **Actualizar** (Upgrade).

FVV Device **Active**

* Location Name: Location 2

* Device ID: Device 2

* Address: 123 Oak Street
Street 1 Street 2

Anytown CT 12345 USA
City State Zip Code Country

* Location: 34.210247, -93.354503

Individual(s)

Available	Selected
Ethan	Chloe Phillips
	Jacob Smith, 123456
	Ethan Williams, 01234

Buttons: Cancel, Back, Delete, **Update**

4. Aparecerá un mensaje de actualización exitosa que le mostrará que se ha actualizado con éxito el dispositivo.

FVV Device successfully updated

[Back to Form](#) | [List](#)

5. Si quiere eliminar el Dispositivo de FVV, haga clic en el botón **Eliminar** (Delete).

The screenshot shows the 'FVV Device' form with the following fields: Location Name (Location 2), Device ID (Device 2), Address (123 Oak Street), City (Anytown), State (CT), Zip Code (12345), and Country (USA). A location pin is shown with coordinates 34.210247, -93.354503. Below the form, there are two sections for 'Individual(s)'. The 'Available' section has a search box with 'Ethan' and an 'Add All' button. The 'Selected' section has a search box and a 'Remove All' button. A list of selected individuals is shown: Chloe Phillips, Jacob Smith, 123456, and Ethan Williams, 01234. At the bottom right, the 'Delete' button is highlighted with a red box.

6. Aparecerá una indicación de confirmación que le pedirá que confirme la eliminación. Haga clic en **Sí** (Yes).

The dialog box contains the text: 'Are you sure you want to delete this FVV Device?'. At the bottom right, there are two buttons: 'No' and 'Yes'. The 'Yes' button is highlighted with a red box.

7. Aparecerá un mensaje de eliminación exitosa que le mostrará que se ha eliminado con éxito el dispositivo.

The success message is displayed in a green box: 'FVV Device successfully deleted'. Below the message, there are two links: 'Back to Form' and 'List'.